

Policyn gäller i Stiftelsen Göteborgs Kyrkliga Stadsmission, Ingseredsstiftelsen, Göteborgs Kyrkliga Stadsmission ideell förening, Göteborgs Kyrkliga Stadsmission Bistånd och Entreprenad AB och Göteborgs Kyrkliga Stadsmission Fastighet AB.

## Insamlingspolicy

Denna insamlingspolicy är ett övergripande styrdokument med utgångspunkt i ändamålsparagrafen och värdegrunden för Göteborgs Kyrkliga Stadsmission.

### 1. Policyns syfte

I denna policy uttrycker vi bl.a. hur våra gåvogivare kan förvänta sig att bli bemötta, hur vi hanterar våra gåvor och under vilka förutsättningar vi inte tar emot gåvor.

### 2. Mål och inriktning - Hur bedriver vi insamlingsarbete?

Vi bedriver insamlingsarbete på flera olika sätt bl.a. genom att skicka ut gåvobrev, genomföra kampanjer, bearbeta företag, event och bössinsamlingar, hantera och ta emot testamenten, kollektioner, ansökningar till fonder och stiftelser samt intäkter från egen försäljning. Överskott av egen försäljning går tillbaka in i verksamheten.

#### 2.1 Från vem/vilka tar vi emot gåvor?

Gåvor tas emot från privata gåvogivare, församlingar, företag, föreningar, stiftelser och andra organisationer.

#### 2.2 Givarens rättigheter

- Göteborgs Stadsmissions informationsmaterial skall vara tydligt och vederhäftigt samt klart ange till vilket ändamål insamlade medel skall användas.
- Insamling ska som regel alltid ske till 90-kontot.
- Givaren skall kunna ställa frågor till Göteborgs Stadsmission och förvänta sig snabbt och tillförlitligt svar.
- Göteborgs Stadsmission skall på relevant sätt tacka för mottagna gåvor.
- En givare skall kunna vara anonym.
- En givares namn skall aldrig publiceras utan medgivande.
- Göteborgs Stadsmission ska respektera om en givare inte vill bli kontaktad.
- Göteborgs Stadsmission kan ta emot en gåva till ett särskilt ändamål. Om en gåva skänkts till en viss verksamhet eller ett visst projekt ska gåvan användas för just det ändamålet, är det inte möjligt ska alltid givaren vidtalas.
- Givaren skall fritt kunna ta del av Göteborgs Stadsmissions verksamhetsberättelse och reviderat bokslut.
- Givaren skall kunna förvänta sig ett korrekt och professionellt bemötande från Göteborgs Stadsmissions representanter och får aldrig utsättas för press

- Uppstår tvivel om huruvida en gåva är frivillig skall den - om så begärs - återges till givaren. Om givaren knutit villkor till gåvan som inte kan uppfyllas av organisationen ska denna kontaktas.

### 2.3 Tvister vid testamenten

Den generella hållningen i testamentesfrågor är att testatorns yttersta vilja ska följas. Om bestridanden ändå uppstår, tar Göteborgs Stadsmission hjälp av jurist för att reda ut de juridiska aspekterna. Varje bestridande hanteras separat och kommer att bedömas från fall till fall. Övriga tvister och bestridanden behandlas på liknande sätt.

### 2.4 Att tacka nej till gåva

Göteborgs Stadsmission förbehåller sig rätten att tacka nej till gåvor, samarbeten och insamlingar som inte överensstämmer med våra grundläggande värderingar eller på annat sätt kan tänkas skada organisationen, vårt varumärke.

Göteborgs Stadsmission tar inte emot gåvor från företag och organisationer som:

- har sin verksamhet inom vapen- eller pornografibranschen
- har sin huvudsakliga näring inom alkohol-, tobak-, eller spelbranschen (undantaget spelformen "spel för allmännyttiga ändamål")
- är involverade i oetisk eller korrupt verksamhet
- vi misstänker handlar med illegala varor
- vi tar inte emot gåvor från politiska partier, då vi inte vill riskera att det kan uppfattas som att vi skulle styras av politiska intressen. Vi tar emot gåvor från privatpersoner även om de är medlemmar i ett politiskt parti.

### 2.5 Hantering och avyttring av gåvor i form av fast egendom och värdepapper

Fastigheter och bostadsrätter som erhålls via gåva eller testamente avyttras snarast möjligt, dock kan den mottagna egendomen komma att behållas om den fyller ett behov i organisationens verksamhet.

Värdepapper som erhålls via gåva eller testamente ska säljas omgående, såvida dessa inte överensstämmer med gällande styrdokument.

## 3. Uppföljning och revision

Göteborgs Kyrkliga Stadsmission har ett 90-konto och kontrolleras av Svensk insamlingskontroll. Vi är dessutom medlemmar i Giva Sverige, branschföreningen för tryggt givande, och följer dess regelverk för insamling och gåvohantering samt rapporterar utifrån Giva Sveriges kvalitetskod. Resultatet



Framtaget av område/enhet  
Insamling och kommunikation

Senast redigerat  
2020-09-14

Godkänt av  
Styrelsen 2020-09-30,  
senast reviderad  
2021-02-25  
Typ av dokument  
Policy

Senast redigerat av  
Insamlingschef

Arkivplats  
Policyer, riktlinjer...

---

redovisas varje år i en effektrapport.

Göteborgs Kyrkliga Stadsmission granskas av auktoriserad revisor.

Göteborg den 30 september 2020

Styrelsen